



# COMUNE DI MONTAURO

(PROVINCIA DI CATANZARO)

**Allegato Tecnico**

**RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI ANNO 2024**

# PERFORMANCE DI ENTE

## misurata attraverso gli obiettivi strategici

Tabella di sintesi

<b>Obiettivi strategici anno 2024</b>	<b>Percentuale di realizzazione</b>
Obiettivo strategico n. 1	0
Obiettivo strategico n. 2	0
Obiettivo strategico n. 3	35
<b>Indice sintetico performance di Ente</b>	<b>35</b>

**OBIETTIVO STRATEGICO N.1.: Informatizzazione e digitalizzazione:implementazione degli strumenti informatici necessari a dare una forte spinta la processo di transizione al digitale ( peso 30%)**

Titolo	Indicatore	Fonte	Modalità di acquisizione	Unità di misura	Peso (%)	Valore iniziale	Target		
							2024	2025	2026
Incentivazione e prosecuzione del processo di digitalizzazione dell'ente	Digitalizzazione degli atti: Determinazioni dirigenziali Deliberazioni di Giunta Deliberazioni di Consiglio Decreti ed Ordinanze Fascicoli personale dipendente	Dati dell'Ente	Interna	Numero	100%	ND	50%  (100% determinazioni dirigenziali e delibere di Giunta)	30%  (100% Delibere di Consiglio Decreti – Ordinanze)	20%  (100% dei fascicoli personale dipendente)
							Risultano adottate le determinazioni n. 4 del 29.01.2025 e n. 25 del 27.02.2025.  <b>Percentuale di realizzazione 0%</b>		

**OBIETTIVO STRATEGICO N. 2: Rafforzamento e consolidamento del processo di convergenza nel miglioramento dei tempi medi di pagamento delle fatture. (Peso 35 %)**

<b>Descrizione</b>	Raggiungimento del rispetto dei tempi di pagamento previsti dalla normativa nazionale ed europea.								
<b>Dati di contesto e analisi critica</b>	Il Comune opera in un contesto caratterizzato da enormi criticità quali la carenza di personale e la limitatezza delle risorse finanziarie.								
<b>Riferimento al DUP e/o al Programma di mandato</b>	DUPS 2024/2026 approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 22 del 27/09/2023 e nota di aggiornamento approvata con deliberazione consiliare n. 33 del 18/12/2023.								
<b>Indicatori</b>									
Titolo	Indicatore	Fonte	Modalità di acquisizione	Unità di misura	Peso (%)	Valore iniziale	Target		
							2024	2025	2026
<u>Rispetto dei tempi medi di pagamento come da D.L. n. 13/2023, convertito in Legge n. 41/2023 cd " Decreto PNRR /3</u>	Riduzione dei tempi medi di pagamento entro la soglia dei 30 giorni	Contabilità Ente	Interna	%	100%	54	100% Estrazione da P.C.C. gg. 54,17) Percentuale di realizzazione: 0	100%	100%

**OBIETTIVO STRATEGICO N. 3: Attuazione investimenti PNRR (Peso 35 %)**

<p><b>Descrizione</b></p>	<p>L'Amministrazione comunale intende eseguire una molteplicità di lavori pubblici ritenuti di maggior interesse per la comunità locale nonché attuare interventi di miglioramento dell'efficienza tecnologica ed amministrativa dell'apparato comunale sia attraverso il reperimento di nuovi finanziamenti pubblici che mediante la spendita in tempi rapidi delle somme assegnate all'ente.</p> <p>Nel corso dell'anno 2021 l'Italia ha presentato alla Commissione Europea il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), con l'intento di intervenire sui danni economici e sociali provocati dalla crisi pandemica, affrontare le debolezze strutturali dell'economia italiana e stimolare la transizione ecologica e digitale. Il PNRR si inserisce nel programma Next Generation EU ed ha una durata di 6 anni (dal 2021 al 2026) con una dotazione pari a 191,5 miliardi di euro, integrato da un Fondo complementare finanziato con risorse del bilancio statale, per un totale complessivo di 222,1 miliardi di euro ripartiti su sei missioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura - 49 miliardi</li> <li><input type="checkbox"/> Rivoluzione verde e transizione ecologica - 68,6 miliardi</li> <li><input type="checkbox"/> Infrastrutture per una mobilità sostenibile - 31,5 miliardi</li> <li><input type="checkbox"/> Istruzione e ricerca - 31,9 miliardi</li> <li><input type="checkbox"/> Inclusione e coesione – 22,6 miliardi</li> <li><input type="checkbox"/> Salute – 18,5 miliardi</li> </ul> <p>L'obiettivo perseguito è quello di accedere alle diverse opportunità di finanziamento alimentate con il PNRR mediante la redazione, d'ufficio o avvalendosi di professionisti esterni, di progettualità di interventi capaci di soddisfare l'interesse della cittadinanza e dell'utenza del Comune di Montepaone.</p>								
<p><b>Dati di contesto e analisi critica</b></p>	<p>Il Comune opera in un contesto caratterizzato da criticità quali la carenza di personale e la limitatezza delle risorse finanziarie.</p>								
<p><b>Riferimento al DUP e/o al Programma di mandato</b></p>	<p>DUPS 2024/2026 approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 22 del 27/09/2023 e nota di aggiornamento approvata con deliberazione consiliare n. 33 del 18/12/2023.</p>								
<p><b>Indicatori</b></p>									
Titolo	Indicatore	Fonte	Modalità di acquisizione	Unità di misura	Peso (%)	Valore iniziale	Target		
<p><b>ACCESSO AI FONDI DEL PNRR PARTECIPAZIONE AI BANDI PER L'ASSEGNAZIONE DI FONDI A VALERE SUL PNRR SECONDO LE MODALITÀ IVI STABILITE.</b></p>	<p>Redigere studi di fattibilità (d'ufficio o avvalendosi di professionisti esterni), e progetti di intervento di interesse generali, in coerenza le missioni del PNRR e secondo le priorità individuate dalla Giunta comunale, nonché la redazione delle istanze di partecipazione ai bandi di finanziamento.</p> <p>Rispetto della tempistica (esecuzione al 100% degli atti di in dirizzo formulati dalla Giunta)</p>	<p>Atti gestionali</p>	<p>Interna</p>	<p>%</p>	<p>100%</p>	<p>N.D.</p>	<p>100%</p> <p>Percentuale di realizzazione 100%</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>

**PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DELLE AREE**  
**misurata attraverso gli obiettivi operativi assegnati a ciascuna area**

**Tabella di sintesi**

<b>Performance Organizzativa</b>	<b>Percentuale di realizzazione</b>
Area Amministrativa	<b>36</b>
Area Finanziaria	<b>70</b>
Area Tecnico-manutentiva	<b>87,50</b>

## OBIETTIVI OPERATIVI AREA AMMINISTRATIVA

**Responsabile:** Dott. Salvatore Gatto dal 11.01.2024 al 30.04.2024 - Avv. Alessio Russo dal 02.05.2024 AL 31.12.2024

Descrizione Obiettivo:	peso	Indicatore di risultato	Indicatore temporale e percentuale raggiungimento risultato
<b>OB. 1.1</b> PREDISPOSIZIONE PIANO TRIENNALE PER L'INFORMATICA COMUNALE 2024/2026	20%	PRESENTAZIONE PROPOSTA DI APPROVAZIONE PER LA GIUNTA A CURA DEL RESPONSABILE TRANSIZIONE DIGITALE	31/10/2024=100% OBIETTIVO <b>P.R.: 0%</b>
<b>OB. 1.2-</b> ATTUAZIONE DEGLI ISTITUTI CONTRATTUALI E DEGLI ACCORDI DECENTRATI	20%	STIPULA CONTRATTAZIONE DECENTRATA ANNUALITÀ 2024	10/12/2024=100% OBIETTIVO <b>P.R.: 0%</b>
<b>OB. 1.3</b> REDAZIONE MANUALE DI GESTIONE DOCUMENTALE, DELL'ARCHIVIO E DEL PROTOCOLLO E DELLA CONSERVAZIONE	20%	PRESENTAZIONE PROPOSTA DI APPROVAZIONE ALLA GIUNTA COMUNALE	31/10/2024=100% OBIETTIVO <b>P.R.: 0%</b>
<b>OBT. 1.4</b> RIDUZIONE TEMPI DI LIQUIDAZIONE DELLE FATTURE	20%	ENTRO 18 GIORNI DAL RICEVIMENTO DELLA FATTURA	31/12/2024=100% OBIETTIVO <b>P.R.: 100%</b>
<b>OBT. 1.5</b> PUBBLICAZIONE DEI DATI DI PROPRIA COMPETENZA NELLA SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE	20%	TEMPI E ADEMPIMENTI PREVISTI NELL'ALLEGATO 2.3.B, SOTTOSEZIONE RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA, AL PIAO 2024/2026 VERIFICA RPCT	31/12/2024=100% OBIETTIVO <b>P.R.: 80%</b>

**OBIETTIVI OPERATIVI AREA FINANZIARIA - Responsabile: Dott.ssa Anna Maria Bressi**

Obiettivi:	peso	Indicatore di risultato	Indicatore temporale e percentuale raggiungimento risultato
<b>OB. 2.1</b> PREDISPOSIZIONE DI UN NUOVO REGOLAMENTO DI CONTABILITÀ. ANALISI DELL'ATTUALE REGOLAMENTO, VALUTAZIONE DELLE PARTI MODIFICABILI IN COERENZA CON LE INTRODUZIONI NORMATIVE E LE SCELTE DELL'AMMINISTRAZIONE.	20%	PRESNTAZIONE PROPOSTA DI APPROVAZIONE A CONSIGLIO ENTRO IL 31/08/2024	31/08/2024=100% OBIETTIVO Con prot. n. 4363 del 23.08.2024 risulta formale trasmissione del Regolamento, approvato con DCC n. 14 del 19.09.2024 <b>P.R.: 100%</b>
<b>OB 2.2</b> MONITORAGGIO COSTANTE DEGLI STANZIAMENTI DI BILANCIO E CONSEGUENTE ATTUAZIONE DI MISURE CORRETTIVE PER GARANTIRE IL PERMANERE DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO E LA CONTINUITÀ DI EROGAZIONE DEI SERVIZI PREVISTI DALLA PROGRAMMAZIONE DELL'ENTE IN RAGIONE DELLE PROBLEMATICHE LEGATE ALLE MAGGIORI ESIGENZE DI SPESA IN PARTICOLARE PER L'AUMENTO DEL COSTO DELL'ENERGIA ELETTRICA E DEL GAS E, PIÙ IN GENERALE, PER GLI AUMENTI GENERALIZZATI LEGATI ALL'INCREMENTO DEL COSTO DELLE MATERIE PRIME	20%	MONITORAGGIO PERIODICO DELL'ANDAMENTO DEI COSTI DELLE UTENZE DEGLI EDIFICI COMUNALI E SEGNALAZIONE, TRAMITE REPORT, DELLE VARIAZIONI DEI COSTI IN RELAZIONE AGLI STANZIAMENTI DI BILANCIO: REPORT SEMESTRALE	31/12/2024 = 100% OBIETTIVO Non risultano adottati report semestrali <b>P.R.: 0%</b>
<b>OB 2.3</b> - PREDISPOSIZIONE ATTI PER RENDICONTAZIONE INTERVENTI PNRR	20%	PREDISPOSIZIONE ATTI CONTABILI PROPEDEUTICI ALLA RENDICONTAZIONE	31/12/2024 = 100% OBIETTIVO N. richieste pervenute 13 / Evase 13 <b>P.R.: 100%</b>
<b>OB. 2.4</b> - ATTUAZIONE DEGLI ISTITUTI CONTRATTUALI E DEGLI ACCORDI DECENTRATI.	20%	ADOZIONE DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE CALCOLO FONDO PRODUTTIVITÀ 2024	15/11/2024= 100% OBIETTIVO Il fondo produttività 2024 risulta adottato con det. N. 10 del 29.11.2024 <b>P.R.: 50%</b>
<b>OBT. 2.5</b> PUBBLICAZIONE DEI DATI DI PROPRIA COMPETENZA NELLA SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE	20%	TEMPI E ADEMPIMENTI PREVISTI NELL'ALLEGATO 2.3.B, SOTTOSEZIONE RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA, AL PIAO 2024/2026 VERIFICA RPCT	31/12/2024=100% OBIETTIVO <b>P.R.:100%</b>

**OBIETTIVI OPERATIVI AREA TECNICO-MANUTENTIVA** Responsabile: Arch. Saverio Grillone e Ing. Vittorio Procopio

Obiettivi:	peso	Indicatore di risultato	Indicatore temporale e percentuale raggiungimento risultato
<b>OB. 3.1</b> - LAVORI PER REALIZZAZIONE “PONTE DI COLLEGAMENTO TRA SPONDA NORD E SPONDA SUD SUL TORRENTE FRANCO, CLASSIFICATO ZONA A RISCHIO IDRAULICO R4 DEL PAI CON ELIMINAZIONE DEL PASSAGGIO VEICOLARE IN ALVEO E RICOSTITUZIONE CONTINUITÀ DEGLI ARGINI PER DIMINUIZIONE RISCHIO IDRAULICO. LOCALITÀ CALALUNGA” - CUP C91B22000510001 - “FINANZIATO DALL’UNIONE EUROPEA – NEXTGENERATIONEU”	20%	AGGIUDICAZIONE LAVORI ENTRO IL 31/10/2024	31/10/2024 = 100% Rif. Det. N. 31del 17.10.2024 <b>P.R.:100%</b>
<b>OB. 3.2</b> - LAVORI PER INTERVENTI DI INSTALLAZIONE DI SISTEMI PER IL RISPARMIO ENERGETICO A SERVIZIO DELLA PUBBLICA ILLUMINAZIONE COMUNALE DI MONTAURO.(ARTICOLO 1, COMMI 29-37 DELLA LEGGE 27 DICEMBRE 2019, N. 160) ANNUALITÀ 2024” – CUP: C92E22000340006	20%	AGGIUDICAZIONE LAVORI ENTRO IL 31/08/2024	31/08/2024= 100% Rif. Det. N.164 del 30.08.2024 <b>P.R.: 100%</b>
<b>OB.3.3</b> - REALIZZAZIONE SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA IN FIBRA OTTICA FINALIZZATO ALLA SICUREZZA URBANA- COMUNE DI MONTAURO”- LAVORI COMPLEMENTARI. CUP C97C18000310001	20%	AGGIUDICAZIONE LAVORI ENTRO IL 31/08/2024	<b>Obiettivo espunto in quanto la G.C. non ha approvato il progetto esecutivo predisposto dall’ufficio e propedeutico all’indizione della gara.</b>
<b>OBT. 3.4</b> RIDUZIONE TEMPI DI LIQUIDAZIONE DELLE FATTURE	20%	ENTRO 18 GIORNI DAL RICEVIMENTO DELLA FATTURA	31/12/2024=100% <b>P.R.: 50%</b>

<b>OBT. 3.5</b> PUBBLICAZIONE DE DATI DI PROPRIA COMPETENZA NELLA SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE	20%	TEMPI E ADEMPIMENTI PREVISTI NELL'ALLEGATO 2.3.B, SOTTOSEZIONE RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA, AL PIAO 2024/2026 VERIFICA RPCT	31/12/2024=100% <b>P.R.: 100%</b>
--	-----	--	--------------------------------------

OBIETTIVI DEL SEGRETARIO COMUNALE - Dott.ssa Maria Ausilia Paravati

Obiettivi:	peso	Risultato atteso	Indicatore temporale e percentuale raggiungimento risultato
PREDISPOSIZIONE PATTO DI INTEGRITÀ – PROTOCOLLO DI LEGALITÀ AI SENSI DELL’ ART. 1, COMMA 17, DELLA LEGGE N. 190/2012.	20	PRESENTAZIONE PROPOSTA DI APPROVAZIONE ALLA GIUNTA ENTRO 60 GIORNI DALL’APPROVAZIONE DEL PIAO	60 GIORNI DALL’APPROVAZIONE DEL PIAO 100% OBIETTIVO Rif. DGC n. 32 del 18/04/2024 <b>P.R.: 100%</b>
PREDISPOSIZIONE REGOLAMENTO PER IL CONFERIMENTO, LA REVOCA E LA GRADUAZIONE DEGLI INCARICHI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE E PER LA DETERMINAZIONE DELLA RETRIBUZIONE DI RISULTATO DEI TITOLARI DI INCARICO DI E.Q.	30	PRESENTAZIONE PROPOSTA DI APPROVAZIONE ALLA GIUNTA	30/06/2024 = 100% OBIETTIVO Rif. DGC n. 54 del 25.06.2024 <b>P.R.:100%</b>
PREDISPOSIZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEGLI INCARICHI EXTRA-ISTITUZIONALI DEL PERSONALE DIPENDENTE	30	PRESENTAZIONE PROPOSTA DI APPROVAZIONE ALLA GIUNTA	31/07/2024 = 100% OBIETTIVO Rif. DGC N. 68 del 30/07/2024 <b>P.R.:100%</b>
PREDISPOSIZIONE “REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL DIRITTO DI ACCESSO CIVICO, DEL DIRITTO DI ACCESSO GENERALIZZATO E DEL DIRITTO DI ACCESSO DOCUMENTALE”.	20	PRESENTAZIONE PROPOSTA DI APPROVAZIONE AL CONSIGLIO	31/10/2024 = 100% OBIETTIVO Rif. Prot. n. 5415 del 31.10.2024 trasmissione proposta al Sindaco. DCC N. 20 del 25.11.2024 approvazione <b>P.R.:100%</b>

**Indice sintetico: 100**