



**COMUNE DI MONTAURO**  
(Provincia di Catanzaro)

**copia**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

<b>N. 66</b> <b>data 08.07.2022</b>	<b>Oggetto: Modifica e integrazione piano triennale del fabbisogno del personale (PTFP 2022-2023-2024) – Dotazione organica.</b>
--	--

L'anno **duemila ventidue**, il giorno **08** del mese di **LUGLIO** alle **ore 13:30** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

<b>N.</b>	<b>COGNOME E NOME</b>	<b>QUALIFICA</b>	<b>Presente (si – no)</b>
<b>1</b>	<b>Dott. Cerullo Giancarlo</b>	<b>Sindaco</b>	<b>SI</b>
<b>2</b>	<b>Sig. Schiavone Antonio</b>	<b>Assessore (Vice-Sindaco)</b>	<b>SI</b>
<b>3</b>	<b>Sig. Destito Antonio</b>	<b>Assessore</b>	<b>SI</b>

**Presiede** la seduta il **Sindaco, Dott. Cerullo Giancarlo**, il quale, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto sopra indicato.

**Partecipa** con funzioni consultive, referenti e di assistenza il Segretario Comunale **Dott.ssa Maria Ausilia Paravati** la quale provvede alla redazione del presente verbale.

## LA GIUNTA COMUNALE

### Premesso:

- che il D. Lgs. n. 165/2001 stabilisce:
  - all'art. 2 che le amministrazioni pubbliche definiscono le linee fondamentali di organizzazione degli uffici;
  - all'art. 4 che gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico amministrativo attraverso la definizione di obiettivi, programmi e direttive generali;
  - all'art. 6 che le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica e che qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33, del medesimo decreto; nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente;
- che il D. Lgs. n. 267/2000 prevede:
  - all'art. 89 del che gli enti locali provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;
  - all'art. 91 l'obbligo per gli organi di vertice delle amministrazioni locali di adottare la programmazione triennale delle assunzioni;
  - all'art. 92, comma 2 i rapporti di lavoro a tempo determinato e a tempo parziale;
- che l'art. 39, della L. n. 449/1997, che prevede che le assunzioni del personale delle pubbliche amministrazioni avvengano sulla base di una programmazione triennale adottata dagli organi di vertice delle medesime;

**Viste** le Linee d'indirizzo relative alla predisposizione dei piani triennali del fabbisogno del personale delle pubbliche amministrazioni approvate con Decreto del Ministro della pubblica amministrazione in data 8 maggio 2018 e pubblicate in gazzetta ufficiale in data 27 luglio 2018;

### Osservato che:

- secondo la novella impostazione definita dal D. Lgs. n. 75/2017, il concetto di dotazione organica si deve tradurre non più come un elenco di posti di lavoro occupati e da occupare, bensì come tetto massimo di spesa potenziale che ciascun ente deve determinare per l'attuazione del piano triennale dei fabbisogni di personale, tenendo sempre presente nel caso degli enti locali che restano efficaci a tale scopo tutte le disposizioni di legge vigenti relative al contenimento della spesa di personale e alla determinazione dei budget assunzionali;
- la previsione di tale nuovo modello di programmazione del personale appare finalizzato a superare il meccanismo rigido della dotazione organica che distingue tra posti in organico resi disponibili in base a vacanze pregresse rispetto a procedure concorsuali e posti di nuova istituzione, tenendo presente dunque la spesa potenziale massima sostenibile;
- in conformità all'art. 6 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dal D. Lgs. n. 75/2017, il Piano triennale dei Fabbisogni di personale, oggetto della presente deliberazione, impone la rappresentazione della dotazione organica dell'ente nei termini di cui al prospetto

allegato che annovera la situazione esistente nonché le nuove posizioni da coprire, garantendo il contenimento della spesa nei limiti imposti dalla legge;

**Considerato** dunque, che il piano triennale dei fabbisogni di personale deve essere definito in coerenza con l'attività di programmazione complessiva dell'ente, la quale, oltre ad essere necessaria in ragione delle prescrizioni di legge, è:

- alla base dei precetti costituzionali di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa;
- strumento imprescindibile di una organizzazione chiamata a garantire, come corollario del generale vincolo di perseguimento dell'interesse pubblico, il miglioramento della qualità dei servizi offerti alla collettività;

**Atteso** dunque che il quadro normativo in materia di spese di personale degli enti locali:

- pone una serie di vincoli e limiti assunzionali inderogabili posti quali principi di coordinamento della finanza pubblica per il perseguimento degli obiettivi di contenimento della spesa e di risanamento dei conti pubblici;
- tali vincoli e limiti devono essere tenuti in debita considerazione nell'ambito del piano triennale dei fabbisogni di personale in quanto devono orientare le scelte amministrative e gestionali dell'ente al perseguimento degli obiettivi di riduzione di spesa;

**Visto:**

- l'art. 33, comma 2 del cosiddetto "Decreto Crescita", D.L. n. 34/2019, convertito con modificazioni dalla L. n. 58/2019, come modificato dal comma 853, art. 1 della L. n. 160/2019 e dalla L. n. 8/2020, che ha introdotto significative novità al regime delle assunzioni negli enti locali, deponendo per il superamento della logica del turn over a favore della facoltà di reclutare nuove unità in coerenza con il Piano triennale dei fabbisogni di personale, nel rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione nonché nei limiti di una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, senza alcuna distinzione circa la tipologia di rapporto;
- il D.M. 17 marzo 2020 e, in particolare:
  - l'art. 4 laddove sono individuati i valori soglia di massima spesa per il personale per fascia demografica del rapporto della spesa del personale dei comuni rispetto alle entrate correnti che, per ciò che concerne il nostro Ente, è pari a 28,6%;
  - l'art. 5:
    - comma 1 laddove è previsto che in sede di prima applicazione e fino al 31 dicembre 2024, è possibile incrementare annualmente, la spesa del personale registrata nel 2018 per assunzioni di personale a tempo indeterminato, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione e del valore soglia fissato:
      - ✓ per il 2021 al 29%;
      - ✓ per il 2022 al 33%;
      - ✓ per il 2023 al 34%;
      - ✓ per il 2024 al 35%;
    - comma 2, laddove è previsto che per il periodo 2020-2024, i comuni possono utilizzare le facoltà assunzionali residue dei cinque anni antecedenti al 2020 in deroga ai succitati incrementi percentuali, *"fermo restando il limite di cui alla Tabella 1 dell'art. 4, comma 1, di ciascuna fascia demografica, i piani triennali dei fabbisogni di personale e il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione"*;

**Considerato** che la Corte dei conti (cfr., ex multis, Sezione regionale di controllo Emilia-Romagna, deliberazione 55/2020/PAR), ritiene che nell'ambito dell'applicazione delle nuove regole assunzionali dei comuni di cui all'articolo 33, comma 2, del D.L. 34/2019 e successivo decreto attuativo 17 marzo 2020, gli enti debbano attenersi al principio del costante aggiornamento del dato contabile, riferendosi, ai fini della verifica del rispetto della norma, all'ultimo rendiconto della gestione approvato in ordine di tempo al momento dell'avviamento delle diverse azioni assunzionali;

**Richiamata** la delibera di Giunta Comunale n. 16 del 15 febbraio 2022 con la quale è stato approvato il fabbisogno triennale di personale per il triennio 2022/2024;

**Considerato** che le assunzioni previste rispettano i parametri di cui al D.M. 17 marzo 2020 adottato ai sensi dell'art. 33, del D.L. n. 34/2020, per come si evince dal prospetto allegato;

**Precisato** in ordine ai limiti imposti sulla spesa di personale a tempo determinato che è possibile procedere, ravvisatane la necessità, ad assunzioni per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici, queste ultime nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile (in primis, dell'art. 9, comma 28, D.L. n. 78/2010, nonché dell'art. 36 del D. Lgs. n. 165/2001) e di contenimento della spesa del personale;

**Dato atto** che ai sensi dell'art. 33, del D. Lgs. n. 165/2001, che non sussistono eccedenze di personale;

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 12, del 3 febbraio 2022, con la quale è stato approvato il piano triennale delle azioni positive 2022/2024;

**Ritenuto:**

- pertanto, alla luce di quanto sopra esposto di modificare la dotazione organica dell'ente, nonché il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale (2022 - 2023 - 2024) secondo i prospetti allegati A e B e confermare per le altre figure la programmazione triennale del fabbisogno di personale già approvata con la delibera succitata;
- dover precisare che si rende necessario rafforzare l'area tecnica e amministrativa tenuto conto:
  - che la figura dell'istruttore direttivo tecnico a tempo indeterminato per 36 ore sarà sostituita da un istruttore direttivo tecnico a tempo parziale per n. 18 ore ed indeterminato;
  - che la figura dell'istruttore tecnico è necessario per la quantità e qualità di adempimenti cui questo ente è chiamato sia per il disbrigo delle pratiche connesse all'ecobonus sia per gli adempimenti connessi alla gestione dei fondi di finanziamento del PNRR;
  - che la figura dell'esecutore amministrativo è necessaria per il supporto agli uffici nella protocollazione della posta, nella pubblicazione degli atti oltre che all'area amministrativa e di segreteria;
  - che, in virtù di ciò che precede, nelle more di definizione della procedura concorsuale per l'assunzione di n. 1 esecutore amministrativo Cat. B, posizione economica B1, a tempo parziale 30 ore, previo esperimento della procedura ex art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001, si ritiene dover prorogare l'utilizzo di personale di altro Comune con profilo di esecutore amministrativo cat. B1 per 12 ore settimanali;

**Esaminata** la nuova dotazione organica che si allega alla presente deliberazione sotto l'Allegato A;

**Esaminato** il nuovo programma triennale (2022 – 2023 - 2024) del fabbisogno del personale che si allega alla presente proposta di deliberazione per farne parte integrante e sostanziale sotto l'Allegato B;

**Richiamato** l'art. 19, comma 8, della L. n. 448/2001, (legge finanziaria 2002), che prevede che l'organo di revisione contabile degli enti locali accerti che i documenti di programmazione triennale delle assunzioni siano improntati al rispetto del principio della riduzione complessiva della spesa del personale per come previsto dal citato art. 39, della L. n. 449/1997;

**Visto:**

- che l'ente rispetta i parametri di cui al D.M. 17 marzo 2020, come da allegato D;
- che nella predisposizione della presente proposta sono rispettati i vincoli in materia di personale previsti dall'art. 1, commi 557 e 557 quater, della L. n. 296/2006 e successive modifiche ed integrazioni, come risulta dal prospetto allegato C;
- che le assunzioni a tempo determinato previste nel piano triennale rispettano il vincolo normativo di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010;
- che l'ente ha approvato il piano della performance con la deliberazione della Giunta comunale n. 41, del 26.04.2022;
- che con la deliberazione n. 13 adottata dal Consiglio Comunale nella seduta del 20.04.2022, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 143, c. 4 del D. Lgs. 267/2000, è stato approvato il bilancio di previsione 2022/2024 ed i relativi allegati;

**Dato atto** altresì ai sensi dell'art. 3, della L. n. 68/1998, che questo ente non è soggetto all'obbligo dell'assunzione dei disabili;

**Considerato** che l'ente non versa in condizioni di dissesto finanziario, né in condizioni di deficitarietà strutturale;

**Rilevato** che l'ente ha rispettato gli obblighi certificativi previsti dall'art. 9, comma 3 bis, del D.L. n. 185/2018;

Preso atto dei pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile resi dai responsabili dei servizi interessati ai sensi dell'art. 49 e 147-bis del D.lgs. 267/2000;

**Visto** il parere favorevole del revisore dei conti emesso ai sensi del citato art. 19, comma 8, della L. n. 448/2001, con nota acquisita al protocollo generale dell'ente al n. 3625 del 07.07.2022;

**Ritenuta** la propria competenza ai sensi del combinato disposto degli articoli 42 e 48 del D. Lgs. n. 267/2000;

Con voti favorevoli legalmente espressi all'unanimità;

### **DELIBERA**

1. **Di approvare**, per le ragioni illustrate in narrativa, la modifica e l'integrazione al programma triennale del fabbisogno del personale (2022 – 2023 - 2024) e Dotazione organica che si allega alla presente proposta di deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
2. **Di dare atto** che alla presente delibera sono acclusi i seguenti allegati:
  - a. Consistenza nuova dotazione organica (Allegato A);

- b. Programmazione del fabbisogno di personale 2022 - 2023 - 2024 a tempo determinato e a tempo indeterminato (Allegato B);
  - c. Prospetto rispetto parametri di cui al D.M. 17 marzo 2020 (Allegato D);
  - d. Prospetto rispetto vincoli in materia di personale previsti dall'art. 1, commi 557 e 557 quater, della L. n. 296/2006 e successive modifiche ed integrazioni, (Allegato C);
  - e. Prospetto rispetto vincolo normativo di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010 per le assunzioni a tempo determinato C);
3. **Di dare atto** che non sussistono eccedenze di personale;
  4. **Di trasmettere** copia della presente deliberazione, ai sensi degli articoli 6 ter, comma 5, e 60, del D. Lgs. n. 165/2001, al Dipartimento della Funzione pubblica;
  5. **Di riservarsi** di modificare il presente piano in caso di ulteriori cessazioni di personale ovvero in caso di eventuali e motivate ragioni;
  6. **Di dichiarare**, con successiva separata votazione unanime, stante l'urgenza, la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000.



**COMUNE DI MONTAURO**  
(Provincia di Catanzaro)

OGGETTO DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA G.C.: Modifica e integrazione piano triennale del fabbisogno del personale (PTFP 2022-2023-2024) – Dotazione organica

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

VISTO l'art. 49 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

**ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**

In ordine alla regolarità tecnica della stessa.

Montauro, 5 luglio 2022



IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
Dott.ssa Myriam Claudia Saeco

---

**IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**

VISTO l'art. 49 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

**ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**

In ordine alla regolarità contabile della stessa.

Montauro, 06 luglio 2022



IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

Dott.ssa Anna Maria Bressi

Comune di Montauro  
(Provincia di Catanzaro)

IL REVISORE DEI CONTI

Verbale n. 16 del 06/07/2022

**OGGETTO: PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SU MODIFICA E INTEGRAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE ( PTFP 2022-2023-2024)**

L'organo di revisione dei conti ha esaminato, per esprimere il proprio parere, la proposta di deliberazione della Giunta Comunale avente ad oggetto: "MODIFICA E INTEGRAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE ( PTFP 2022-2023-2024)".

**Premesso che**

- L'art. 19, comma 8, L. 28 dicembre 2001, n. 448 prevede che l'organo di revisione accerti che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa, di cui all'art. 39, L. n. 449/1997 e che eventuali eccezioni siano analiticamente motivate;
- in data 27/04/2020 è stato pubblicato in Gazzetta Ufficiale il decreto 17 marzo 2020 il quale dispone in merito alle nuove modalità di assunzioni di personale negli enti locali a decorrere dal 20/04/2020 in attuazione dell'articolo 33 del DI 34/2019 convertito dalla legge 58/2019;
- l'art. 4, comma 2, del suddetto Decreto dispone che l'organo di revisione contabile assevera il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio, in conseguenza degli atti di assunzione di personale previsti nel piano triennale;
- con verbale n. 02 del 14.02.2022 il Revisore ha rilasciato parere sull'approvazione del piano triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2022/2024,

**Visto**

- l'art. 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dal D.Lgs 25 maggio 2017, n. 75;
- la normativa in materia di facoltà di assunzione del personale negli Enti locali, nel combinato disposto tra art.3 del D.L.90 del 24/6/2014 conv. in L.114 del 11/08/2014, L. 208/2015 (legge di stabilità 2016), D.L. 113/2016 convertito Legge 7 agosto 2016, D.L. 50/2017 convertito in legge 96/2017 (decreto Enti locali), l'articolo 14-bis del D.L. n. 4/2019, convertito in legge n. 26/2019, che estende ad un quinquennio l'arco temporale di riferimento sul quale calcolare in modo cumulativo il valore dei margini assunzionali;

**Vista** la proposta di deliberazione in oggetto con la quale la Giunta approva, ai sensi dell'art. 6, D. Lgs. n. 165/2001, la modifica del piano triennale dei fabbisogni del personale per il periodo 2022/2024;

**Preso atto che**

- il rapporto calcolato ai sensi del Dpcm 17/03/2020 tra il volume della spesa di personale e la media delle entrate correnti dell'ultimo triennio è inferiore al valore della soglia di virtuosità per come si evince dall'allegato A della proposta di deliberazione;





- la maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli articoli 4 e 5 del citato DM 17 aprile 2020 rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1, commi 557-quater e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296;

Verificato che

- è stata effettuata la ricognizione annuale di eccedenze di personale e tale ricognizione ha dato esito negativo;
- l'ente ha rispettato gli obiettivi del Pareggio di bilancio per gli esercizi precedenti, e il bilancio di previsione assicura il rispetto degli obiettivi anche per tale periodo di riferimento;
- è stata attivata la piattaforma di certificazione dei crediti;

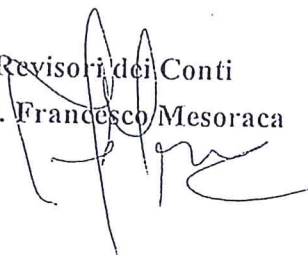
Per tutto quanto sopra espresso,

Formula **PARERE FAVOREVOLE** sulla proposta di deliberazione in oggetto.

Raccomanda, inoltre, che nel corso dell'attuazione del Piano Triennale Fabbisogno del Personale 2022/2024 venga effettuata una costante opera di monitoraggio del rispetto di tutti i limiti stabiliti in materia di spese del personale, con l'adozione, ove dovuti, dei correttivi eventualmente indotti da modifiche della normativa in materia e dai vincoli di bilancio.

Montauro, li 06/07/2022

Il Revisori dei Conti  
Dott. Francesco Mesoraca





# COMUNE DI MONTAURO (Provincia di Catanzaro)

Allegato A al Del. G.C. n. 66 del 08/07/2022

## NUOVA CONSISTENZA DOTAZIONE ORGANICA

AREA	CONSISTENZA DOTAZIONE ORGANICA - N. POSTI			CATEGORIA	POS. EC.	IMPEGNATIVA ORARIA		PROFILO PROFESSIONALE	DIPENDENTE	ANNOTAZIONI
	PREVISI	COPERTI	VACANTI			FULL TIME	PART TIME			
AMMINISTRATIVA	1	1	0	D1	D1	36	==	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO	DESTITO ANTONELLA	IN COMANDO PRESSO INAIL
	1	1	0	C	C1	==	30	ISTRUTTORE AMM.VO - ADD. SERV. DEM.	BIAMONTE VALERIA	
	1	0	1	B	B1	==	30	ESECUTORE AMMINISTRATIVO	POSTO VACANTE	ASSUNZIONE MEDIANTE PROCEDURA CONCURSALE PREVIA MOBILITÀ VOLONTARIA
	1	1	0	C	C5	36	==	AGENTE POLIZIA LOCALE	PISANO FRANCESCO	
	1	0	1	C	C1	==	18	AGENTE POLIZIA LOCALE	POSTO VACANTE	ASSUNZIONE MEDIANTE PROCEDURA CONCURSALE
FINANZIARIA	1	1	0	D	D1	36	==	ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE	BRESSI ANNA MARIA	
	1	1	0	C	C1	==	18	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE	MAZZOTTA ILARIA	
TECNICA	1	0	1	D	D1	36*	==	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	CRISTOFARO P.	VACANTE DAL 01.06.2022*
	1	1	0	D	D1	36	==	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	PROCOPIO VITTORIO	
	1	0	1	C	C1	==	18	ISTRUTTORE TECNICO	POSTO VACANTE	ASSUNZIONE MEDIANTE PROCEDURA CONCURSALE
TOTALI	10	6	4							

\*Posto che verrà trasformato da full time a part time 18 ore con decorrenza dal 01.06.2022

 **COMUNE DI MONTAURO**

**Programmazione del fabbisogno di personale 2022 - 2023 - 2024**

Anno 2022

**Tempo determinato**

1. Assunzione di n. 4 istruttori di vigilanza, cat. C, pos. ec. C1, a tempo determinato e parziale (18 ore): n. 2 per n. 2 mesi e n. 2 per n. 1 mese (graduatoria approvata con determina n. 46/2022);
2. Assunzione di n. 1 istruttore direttivo amministrativo, cat. D, pos. ec. D1, a tempo determinato e parziale (18 ore), ex art. 110, comma 1\*, D. Lgs. n. 267/2000;
3. Assunzione di n. 1 esecutore amministrativo cat. B, pos. ec. B1 per n. 12 ore fino al 30.06.2022;
4. Proroga di n. 1 esecutore amministrativo cat. B, pos. ec. B1 per n. 12 ore da 01.07.2022 fino all'assunzione dell'unità cat. B, pos. ec. B1 per 30 ore.

**Tempo indeterminato**

1. Assunzione mediante procedura concorsuale per l'assunzione di n. 1 esecutore amministrativo, cat. B, pos. ec. B1, a tempo parziale 30 ore con procedura da concludersi entro il 31.12.2022, previo esperimento di procedura di mobilità volontaria ex art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001;
2. Assunzione mediante procedura concorsuale di n. 1 istruttore di vigilanza, cat. C, pos. ec. C1, tempo parziale 18 ore, con procedura da concludersi entro il 31.12.2022;
3. Assunzione mediante procedura concorsuale per l'assunzione di n. 1 istruttore direttivo tecnico, cat. D, pos. ec. D1, a tempo parziale 18 ore con procedura da concludersi entro il 31.12.2022;
4. Assunzione mediante procedura concorsuale di n. 1 istruttore tecnico, cat. C, pos. ec. C1, tempo parziale 18 ore, con procedura da concludersi entro il 31.12.2022.

\* L'assunzione, ai sensi dell'art. 110, comma 1 del TUEELL non è soggetta al vincolo per le assunzioni a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010.

ALLEGATO C) alla Delibera di G.C. N. 66 del 08/07/2022

ANNO 2022

AREA AMM.VA	Categoria	Tabellare	Cpdel	TEMPO INDETERMINATO			TFR	DS	P. INAIL	P.O./IND. A.	Tot. Costo
				Irap	IND. VIG.	TFS					
Destit. A.	D1-D1	27.941,38 €	6.782,21 €	2.422,22 €		1.354,98 €		296,18 €	1.384,60 €	40.181,57 €	
Blamonte V.	C-C1	18.812,87 €	4.565,50 €	1.630,54 €		902,54 €		199,42 €		26.110,87 €	
(6 mesi *30 ore) Nuova ass.	B-B1	8.391,33 €	2.036,28 €	727,24 €		401,34 €		88,95 €		11.645,14 €	
Pisano F.	C-C5	26.233,22 €	6.243,51 €	2.229,82 €		739,69 €		278,07 €		36.835,15 €	
(6 mesi *18 ore) Nuova ass. V.U.	C-C1	5.643,86 €	1.369,65 €	489,16 €		555,36 €		59,82 €		8.388,61 €	
TOTALE AREA AMM.VA										123.161,34 €	
AREA TECNICA											
(5 mesi) Cristofaro P.	D-D1	15.466,26 €									
(7 mesi *18 ore) Nuova ass.	D-D1	7.150,43 €	3.453,45 €	1.233,37 €		589,14 €		236,81 €	2.148,20 €	23.127,23 €	
Procopio V. 9 mesi)	D-D1	19.229,54 €	4.667,06 €	1.666,81 €		343,71 €		75,79 €	3.230,71 €	13.155,73 €	
(6 mesi *18 ore) Nuova ass.	C-C1	5.086,02 €	1.369,65 €	489,16 €		927,12 €		203,83 €	8.307,63 €	35.001,99 €	
TOTALE AREA TECNICA										7.269,50 €	
AREA FINANZIARIA										78.554,46 €	
Bressi A.M.	D-D1	25.639,38 €	6.222,75 €	2.222,41 €		1.236,16 €		271,78 €	10.384,58 €	45.977,06 €	
Mazzotta I. (18 ore)	C-C1	7.525,15 €	1.826,20 €	652,21 €		361,02 €		79,77 €		10.444,35 €	
Incremento Mazzotta I. (2 mesi*12 ore)	C-C1	1.254,19 €	304,37 €	108,70 €		60,17 €		13,29 €		1.740,72 €	
TOTALE AREA FINANZIARIA										58.162,13 €	
Altre spese del personale a tempo indeterminato											
Arr. CCNL 2019/2021						Importo	CONTRIBUTI	IRAP	PREMIO INAIL	SPESA TOTALE	
Retrib. di risultato						7.468,16 €	2.232,98 €	634,79 €	79,16 €	10.415,10 €	
Buoni pasto						7.875,00 €	2.354,63 €	669,38 €	83,48 €	10.982,48 €	
TOTALE						3.184,00 €				3.184,00 €	
						18.527,16 €	4.587,60 €	1.304,17 €	162,64 €	24.581,57 €	

TEMPO DETERMINATO

Area Amm.va	Categoria	Tabellare	Cpdel	TEMPO DETERMINATO			TFR	DS	P. INAIL	P.O./IND.	Tot. Costo
				Irap	IND. VIG.	TFS					
ex art. 110 Tucl (9 mesi *18ore)	D1	9.193,41 €	2.231,14 €	796,83 €		441,91 €		97,45 €	3.115,35 €	16.027,09 €	
Istruttore direttivo tecnico (9 mesi *18 ore)	D1	3.204,92 €	777,84 €	277,80 €		154,52 €		33,97 €	1.384,58 €	5.886,63 €	
Esecutore (12 mesi *12ore)	B1	6.713,06 €	1.629,03 €	581,80 €		321,08 €		71,16 €		9.426,13 €	
V.U. (2*2mesi*18ore)	C1	3.762,57 €	913,10 €	326,11 €		180,51 €		39,88 €		5.544,29 €	
V.U. (2*1mese*18ore)	C1	1.881,29 €	456,55 €	163,05 €		90,25 €		19,94 €		2.772,14 €	
TOTALE TEMPO DETERMINATO										39.656,29 €	

SPESA STORICA 2009 PERSONALE A TEMPO DETERMINATO (importo massimo ex DL 78/2010) 25.699,98 €

VERIFICA DI CONTROLLO CON SPESA MEDIA TRIENNIO 2011-2013

SPESA DOTAZIONE ORGANICA TEORICA	259.877,93 €
ALTRE SPESE DEL PERSONALE A T. INDETERMINATO	24.581,57 €
SPESA PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	39.656,29 €
TOTALE	324.115,78 €
COMPONENTI ESCLUSE (costo personale comandato)	23.127,23 €
TOTALE SOGGETTO A LIMITE (A)	300.988,55 € (A)
SPESA PERSONALE MEDIA 2011-2013 (B)	303.353,83 € (B)
(A-B)<0	- 2.365,28 €

(Spesa esclusa dai vincoli di cui al comma 28 dell'art. 9 del D.L. n. 78/2010)

PROSPETTO DI CALCOLO SPESE DI PERSONALE AI SENSI DEL D.M. 17 MARZO 2020

Allegato D) alla Deliberazione di G.C. n. 66 del 08/07/2022

	ANNO	VALORE	FASCIA
Calcolo del limite di spesa per assunzioni relativo all'anno	2022	1.848	B
Popolazione al 31 dicembre	2021		
Spesa di personale da ultimo rendiconto di gestione approvato (v. foglio "Spese di personale-Dettaglio")	ANNI	VALORE	
	2021	277.908,89 € (l)	
Spesa di personale da rendiconto di gestione 2018		369.622,78 €	(a1)
Entrate correnti da rendiconti di gestione dell'ultimo triennio (al netto di eventuali entrate relative alle eccezioni 1 e 2 del foglio "Spese di personale-Dettaglio")	2019 2020 2021	2.207.649,18 € 2.240.479,59 € 2.364.806,87 €	
Media aritmetica degli accertamenti di competenza delle entrate correnti dell'ultimo triennio		2.270.978,55 €	
Importo Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio	2021	364.854,71 €	(b)
Media aritmetica delle entrate correnti del triennio al netto del FCDE		1.906.123,84 €	(c)
Rapporto effettivo tra spesa di personale e entrate correnti nette (a) / (b)			14,55% (c)
Valore soglia del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 1 DM			30,50% (d)
Valore soglia massimo del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 3 DM			32,60% (e)
Incremento teorico massimo della spesa per assunzioni a tempo indeterminato - Enti virtuosi (SE (c) < o = (d))		267.242,53 €	(f)
Sommatoria tra spesa da ultimo rendiconto approvato e incremento da Tabella 1 - Enti virtuosi		545.151,42 €	(f1)
Tetto massimo della spesa per assunzioni a tempo indeterminato - Enti non virtuosi (SE (c) > (d))			(g)
Percentuale massima di incremento spesa di personale da Tabella 2 DM nel periodo 2020-2024 - Enti virtuosi	2022		33,00% (h)
Incremento annuo della spesa di personale in sede di prima applicazione Tabella 2 (2020-2024) - Enti virtuosi (a1) * (h)		121.975,52 €	(i)
Resti assunzionali disponibili (art. 5, c. 2) (v. foglio "Resti assunzionali") - Enti virtuosi		22.947,27 €	(l)
Tetto di spesa comprensivo dell'incremento da Tab. 2 e degli eventuali resti assunzionali - Enti virtuosi (a1) + (i) + (l)		514.545,57 €	(m)
Confronto con il limite di incremento da Tabella 1 DM - Enti virtuosi (m) < (f1)		514.545,57 €	(n)
Incremento consentito della spesa per assunzioni a tempo indeterminato		236.636,68 €	(o)
Limite di spesa per il personale da applicare nell'anno	2022	514.545,57 €	(a) + (o) oppure (a1)

NOTA BENE:

Se (c) è maggiore di (d) ma è inferiore a (e), non è consentito aumentare la spesa di personale oltre il limite del 2018.

Se (c) è maggiore di (d) e maggiore di (e), l'ente deve ridurre progressivamente il rapporto spese / entrate correnti.

Se (i) è maggiore di (f), l'incremento di spesa (o) non può essere superiore a (f).

Il presente verbale viene così letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO - PRESIDENTE  
f.to Dott. Cerullo Giancarlo



IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to Dott.ssa Maria Ausilia Paravati

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE N. \_\_\_\_\_

Il sottoscritto responsabile della pubblicazione  
CERTIFICA

- Che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Elettronico del Comune in data odierna e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del T. U. approvato con D.lgs. 18/08/2000 n. 267.
- Che altresì la presente deliberazione è stata trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari con nota prot. n. 3951 ai sensi dell'art. 125 del medesimo T.U...

Montauro, 19.07.2022



Il Responsabile  
f.to Mirijello Celestina

Ai sensi dell'art. 18 del D. P. R. 28/12/2000,

SI CERTIFICA

Che la presente copia è conforme all'atto originale presso questo Ufficio

Montauro, 19.07.2022



Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Maria Ausilia Paravati

ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto,  
Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente  
deliberazione:

E' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

E' divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, in data \_\_\_\_\_ (dopo il decimo giorno dalla pubblicazione in Albo Pretorio).

Montauro 08.07.2022



Il Segretario Comunale  
f.to Dott.ssa Maria Ausilia Paravati