



**COMUNE DI MONTAURO**  
(Provincia di Catanzaro)

copia

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N. 42 del Reg.**

**Data 26/04/2022**

**OGGETTO: PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA CONFERMA DEL PIANO VIGENTE 2021/2023.**

L'anno **duemila ventidue**, il giorno **26** del mese di **APRILE** alle **ore 11:00** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

<b>N.</b>	<b>COGNOME E NOME</b>	<b>QUALIFICA</b>	<b>Presente (si - no)</b>
<b>1</b>	<b>Dott. Cerullo Giancarlo</b>	<b>Sindaco</b>	<b>SI</b>
<b>2</b>	<b>Sig. Cerullo Antonio Pantaleone</b>	<b>Assessore</b>	<b>NO</b>
<b>3</b>	<b>Dott. Mattia Paolo</b>	<b>Assessore</b>	<b>SI</b>

**Presiede** la seduta il **Sindaco, Dott. Cerullo Giancarlo**, il quale, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto sopra indicato.

**Partecipa** con funzioni consultive, referenti e di assistenza il Segretario Comunale **Dott.ssa Maria Ausilia Paravati** la quale provvede alla redazione del presente verbale.

## LA GIUNTA COMUNALE

### **Richiamati:**

- i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa (art.1, comma 1, della legge 7 agosto 1990 n.241 e s.m.i);
- la legge 6 novembre 2012 numero 190: "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" (come modificata dal decreto legislativo 97/2016);
- l'art. 48 del D.lgs. n. 267/2000;

### **Premesso che:**

- il 3 agosto 2016 l'ANAC ha licenziato il Piano nazionale anticorruzione 2016 (PNA) con la deliberazione numero 831;
- successivamente, con la deliberazione n.1208 del 22 novembre 2017, l'ANAC ha approvato l'aggiornamento del piano per il 2017;
- in data 21 novembre 2018, il Consiglio dell'Autorità ha varato l'aggiornamento del medesimo Piano nazionale anticorruzione (deliberazione n.1074);
- la legge 190/2012 impone a ciascuna amministrazione, ogni anno, l'approvazione di un Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza (PTPC);
- il Responsabile anticorruzione e per la trasparenza deve elaborare e proporre lo schema di PTPCT;
- il Presidente dell'ANAC, attraverso il Comunicato 16 marzo 2018, ha precisato che l'approvazione entro il 31 gennaio di ogni anno di un nuovo piano triennale anticorruzione è obbligatoria;
- in sede di aggiornamento 2018, l'ANAC ha registrato, "specie per i comuni molto piccoli", difficoltà ad adottare, anno per anno, un nuovo e completo Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza;
- l'Autorità, quindi, ha ritenuto che "i comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, in ragione delle difficoltà organizzative dovute alla loro ridotta dimensione, e solo nei casi in cui nell'anno successivo all'adozione del PTPC non siano intercorsi fatti corruttivi o modifiche organizzative rilevanti, possano provvedere all'adozione del PTPCT con modalità semplificate" (ANAC delibera 1074/2018 pag.153);
- la Giunta, pertanto, può "adottare un provvedimento con cui, nel dare atto dell'assenza di fatti corruttivi o ipotesi di disfunzioni amministrative significative nel corso dell'ultimo anno, conferma il PTPCT già adottato";

**Visto** il PNA 2019/2021, approvato dall'Autorità il 13 novembre 2019 (deliberazione n. 1064), che conferma la facoltà riconosciuta ai "piccoli Comuni" di provvedere all'adozione del PTPCT con modalità semplificate previste nella parte speciale Aggiornamento PNA 2018;

**Considerato** che l'ANAC con nota del 14/01/2022, ha comunicato il termine ultimo per la presentazione del PTPCT 2022/2024 al 30 aprile 2022;

**Visto** l'allegato Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (PTPCT) 2021/2023, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 19 del 23/03/2021

**Dato atto** che nel corso dell'anno 2021, non si sono verificati fatti corruttivi e nemmeno sono intervenute modifiche organizzative rilevanti e pertanto, si intende confermare, per l'anno 2022, il Piano di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza relativo al triennio 2021/2023;

Visto il parere favorevole espresso dal Segretario Comunale in ordine alla regolarità tecnica della proposta espresso ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del d.lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli legalmente resi;

### **DELIBERA**

- 1. di approvare** la narrativa, quale parte integrante e sostanziale del dispositivo;
- 2. di confermare** per l'anno 2022 il Piano triennale di prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2021-2023, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 23/03/2021;

- 3. di disporre** per la presente deliberazione ed i suoi allegati:

- la pubblicazione secondo il disposto dell'art. 1, commi 15 e 16 della legge 13 novembre 2012 n. 190 nonché del D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33, art. 37, sul sito Web istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente", sezione di primo livello "altri contenuti-anticorruzione";
- la comunicazione ai Responsabili di Area e al personale dell'ente, al Revisore dei Conti ed alla RSU;

Inoltre, la giunta,

Valutata l'urgenza imposta dalla volontà di concludere tempestivamente il procedimento, allo scopo di rendere efficace sin da subito il rinnovato piano "anticorruzione", data la rilevanza della materia trattata, con ulteriore votazione unanime favorevole,

### **DELIBERA**

**Di dichiarare** la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del TUEL.



## COMUNE DI MONTAURO

(Provincia di Catanzaro)

---

### IL SEGRETARIO COMUNALE

Ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, sulla proposta di deliberazione di Giunta Comunale avente ad oggetto: **“PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA: CONFERMA DEL PIANO VIGENTE 2021/2023”** esprime **parere favorevole** in ordine alla regolarità tecnica.

Montauro, 26/04/2022

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa Maria Ausilia Paravati



**Il presente verbale viene così letto, approvato e sottoscritto**

**IL SINDACO - PRESIDENTE**  
f.to Dott. Cerullo Giancarlo



**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
f.to Dott.ssa Maria Ausilia Paravati

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE N. \_\_\_\_\_

Il sottoscritto responsabile della pubblicazione  
CERTIFICA

- Che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Elettronico del Comune in data odierna e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del T. U. approvato con D.lgs. 18/08/2000 n. 267.
- Che altresì la presente deliberazione è stata trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari con nota prot. n. 2246 ai sensi dell'art. 125 del medesimo T.U...

Montauro 09.05.2022



Il Responsabile  
f.to Mirijello Celestina

Ai sensi dell'art. 18 del D. P. R.  
28/12/2000, N. 45

SI CERTIFICA

Che la presente copia è conforme all'atto originale presso questo Ufficio

Montauro 09.05.2022



Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Maria Ausilia Paravati

ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto, Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione:

E' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

E' divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, in data \_\_\_\_\_ (dopo il decimo giorno dalla pubblicazione in Albo Pretorio).

Montauro 26.04.2022



Il Segretario Comunale  
f.to Dott.ssa Maria Ausilia Paravati