

- ORIGINALE
- COPIE UFFICIO
- COPIA RAGIONERIA
- ALBO PRETORIO
- COPIA SEGRETERIA



COMUNE DI MONTAURO

(Provincia di Catanzaro)

Via S. Caterina 88060 / MONTAURO - P. IVA 00327310793 - Tel. 0967/548132

AREA AMMINISTRATIVA

Ufficio Amministrativo – Servizio Personale

Data	Numero Area
25/10/2022	95

OGGETTO: BANDO DI CONCORSO PER L'ASSUNZIONE MEDIANTE SELEZIONE PER SOLI ESAMI A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE 50% (18 ORE) DI N. 1 (UNO) ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO (CAT. D, POS. EC. D1): AMMISSIONE CANDIDATI, NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE. Modifica propria Determinazione n. 94/2022.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato il Decreto del Sindaco n. 10 del 20/09/2022, di conferimento delle funzioni di Responsabile dell'Area Amministrativa;

Viste

- la deliberazione di Consiglio comunale n. 12 del 20/04/2022, di approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022 - 2024 e allegati;
- la deliberazione di Consiglio comunale, n. 13 del 20/04/2022, di approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 e allegati;
- la deliberazione n. 42 del 26/04/2022, di approvazione del piano per la prevenzione della corruzione e della trasparenza 2022/2024;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 41 del 26/04/2022, di approvazione della Performance 2022/2024 (documento integrato ai sensi dell'art. 169, comma 3 del d.lgs. n. 267/2000);
- la deliberazione di Giunta comunale n. 11 in data 03-02-2022, con la quale è stato effettuato il monitoraggio del personale eccedente e/o soprannumerario ai sensi dell'art. 16 legge n. 183/2011 e dato atto che non sono emerse situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 12 del 30/2/2022, con la quale è stato approvato il piano delle azioni positive 2022/2024;

Considerato che con deliberazione della Giunta comunale n. 66 del 08/07/2022, è stato approvato il programma triennale dei fabbisogni di personale per il triennio 2022/2024, nel quale è stata prevista, nell'annualità 2022, l'assunzione di una unità di personale di categoria "D" con profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico, a tempo parziale ed indeterminato;

Richiamata la propria determinazione n. 71 del 12/08/2022 con la quale veniva approvato il bando di concorso per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Tecnico Cat. D, a tempo parziale ed indeterminato;

Dato atto che il predetto bando di concorso è stato pubblicato all'Albo pretorio online, sul sito istituzionale dell'ente per giorni 30 (trenta) consecutivi e in Gazzetta Ufficiale 4^a serie speciale sezione concorsi in data 16/09/2022;

Preso atto che entro la data di scadenza della presentazione delle domande ore 12.00 (17.10.2022) sono pervenute al protocollo n. 22 istanze, di cui all'allegato elenco;

Ritenuto di dover ammettere n. 22 predetti che hanno presentato regolare e conforme domanda di partecipazione;

Considerato pertanto necessario procedere all'individuazione dei componenti della Commissione esaminatrice della procedura di concorso di cui all'oggetto, per la copertura a tempo parziale e indeterminato di n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico, Cat. D;

Visto il vigente Regolamento comunale sulle procedure concorsuali e selettive e per l'accesso agli impieghi, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 68 del 19/07/2022;

Vista la propria precedente Determinazione n. 94/2022 con la quale si è proceduto alla nomina della Commissione esaminatrice;

Considerato che l'art. 61 del D.Lgs. n. 29 del 1993, come sostituito dall'art. 29 del D.Lgs. n. 546 del 1993, successivamente modificato prima dall'art. 43, comma 8 del D.Lgs. n. 80 del 1998 e poi dall'art. 17 del D.Lgs. n. 387 del 1998)

1. Le pubbliche amministrazioni, al fine di garantire pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro:

a) riservano alle donne, salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso, fermo restando il principio di cui all'articolo 35, comma 3, lettera e);

b) adottano propri atti regolamentari per assicurare pari opportunità fra uomini e donne sul lavoro, conformemente alle direttive impartite dalla Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica;

c) garantiscono la partecipazione delle proprie dipendenti ai corsi di formazione e di aggiornamento professionale in rapporto proporzionale alla loro presenza nelle amministrazioni interessate ai corsi medesimi, adottando modalità organizzative atte a favorirne la partecipazione, consentendo la conciliazione fra vita professionale e vita familiare;

d) possono finanziare programmi di azioni positive e l'attività dei Comitati pari opportunità nell'ambito delle proprie disponibilità di bilancio.

2. Le pubbliche amministrazioni, secondo le modalità di cui all'articolo 9, adottano tutte le misure per attuare le direttive della Unione europea in materia di pari opportunità, sulla base di quanto disposto dalla Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica.

Considerato, altresì, di dover procedere alla modifica della commissione per come in seguito riportata, confermando in toto il contenuto della citata Determinazione n. 94/2022; **Vista** la deliberazione di Giunta comunale n. 72 del 05/08/2022, con la quale è stato approvato, ai sensi dell'art. 6 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, nonché delle disposizioni di cui al Regolamento recante l'individuazione e l'abrogazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), secondo lo schema definito con Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024 del comune di Montauro;

Dato atto che:

- non sussiste conflitto d'interessi in capo al responsabile del servizio nell'adozione degli atti endo-procedimentali e nell'adozione del presente provvedimento, così come previsto dall'art. 6 della Legge n. 241/1990 e ss. mm. ii.;

Visti:

- il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. ,
- il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., "Testo Unico degli Enti Locali";
- il D.P.R. 445/2000 e s.m.i., recante disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa;
- il Regolamento UE 2016/679 (GDPR) nonché il d.lgs. 196/2013 ("Codice della Privacy") e successive modificazioni;
- il D.Lgs. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";
- la L. n. 241/1990;
- il vigente CCNL del personale del comparto funzioni locali;

DETERMINA

Di stabilire che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto

1. DI AMMETTERE i n. 22 candidati che hanno presentato la domanda di partecipazione per il concorso per un posto di Istruttore Direttivo Tecnico Cat. D, a tempo parziale e

indeterminato, di cui all'elenco allegato che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. DI NOMINARE la seguente Commissione Esaminatrice della procedura di mobilità, per la copertura di 1 (uno) posto di Istruttore Direttivo Tecnico Cat. D:

- Ing. Salvatore Lupica - Responsabile Area Tecnica – Comune di Gasperina – *Presidente*;
- Arch. Nicola Carnuccio Responsabile Area Tecnica – Comune di Satriano - *componente esperto*;
- Dott.ssa Valeria Biamonte – Istruttore Amministrativo- Responsabile Servizi DD.MM. – Comune di Montauro - *componente esperto*;
 - N. 1 Esperto Informatica
 - N. 1 Esperto in lingua inglese

3. DI STABILIRE che le funzioni di segretario verbalizzante della Commissione vengano assunte dal Responsabile Area Amministrativa Sig. Saverio Saia;

4. DI CONFERMARE nella sua interezza il contenuto della più volte citata Determinazione n. 94/2022

5. DI CONFERMARE che la prevista prima prova scritta si svolgerà il 31/10/2022 alle ore 9,30 presso la Sala Polivalente piazzale Santa Caterina;

6. DI RINVIARE a successivo atto l'approvazione dell'impegno di spesa per il compenso da corrispondere ai Componenti esterni della Commissione in oggetto;

7. DI DARE ATTO che non sussiste conflitto d'interessi in Capo al responsabile del servizio nell'adozione degli atti endo-procedimentali e nell'adozione del presente provvedimento, così come previsto dall'art. 6 della Legge n. 241/1990 e ss. mm. ii.;

8. DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

9. DI DARE ATTO che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa verrà pubblicata sull'Albo pretorio on line dell'Ente per 15 giorni consecutivi ed altresì nella sezione "Amministrazione trasparente" - "Bandi di Concorso", in ottemperanza a quanto stabilito dal D.Lgs. 14.03.2013, n. 33 e ss.mm.;

10. DI DISPORRE la pubblicazione dell'elenco dei partecipanti ammessi alla procedura di selezione all'albo pretorio online e sul sito istituzionale del Comune di Montauro - Sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione Bandi di Concorso - unitamente alle seguenti informazioni:

- Calendario di presentazione delle prove concorsuali (giorno e ora);
- Sede della prova d'esame.



Il responsabile dell'Area Amministrativa
Saverio Saia

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio informatico per giorni 15 consecutivi
dal 25/10/2022

L'addetta alla pubblicazioni
Sig.a Celeste Mirijello



